

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о расходах муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в органах местного самоуправления Назрановского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Назрановского муниципального района _____
Х. Т. Цечоев _____

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Совета местного самоуправления Назрановского муниципального района
 « ____ » _____ 2013 г. № ____

**ПОРЯДОК
 ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ
 О РАСХОДАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ИХ СУПРУГОВ
 И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
 НАЗРАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок в целях противодействия коррупции устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов муниципального служащего органа местного самоуправления Назрановского муниципального района (далее – муниципальные служащие), расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, определяет категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль за расходами, порядок осуществления контроля за расходами и механизм обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений,

подтверждающих его приобретение на законные доходы.

2. Настоящий Порядок устанавливает контроль за расходами лиц, замещающих (занимающих): муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы органов местного самоуправления Назрановского муниципального района; супруга (супругов) и несовершеннолетних детей указанных лиц.

3. Муниципальные служащие органов обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. Сведения представляются по форме справки согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является достаточная информация о

том, что данным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

Указанная информация в письменной форме может быть представлена в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Пенсионного фонда Российской Федерации (территориального органа), Фонда социального страхования Российской Федерации (территориального органа), Федерального фонда обязательного медицинского страхования (территориального органа), иной организации, созданной на основании федеральных законов.

2) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

6. Решение об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего принимается руководителями органов местного самоуправления Назрановского муниципального района отдельно в отношении каждого такого лица и оформляется в письменной форме.

7. Контроль за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей включает в себя:

1) истребование от данного лица сведений:

а) о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

б) об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, указанная в подпункте "а" настоящего пункта;

2) проверку достоверности и полноты представленных сведений;

3) определение соответствия расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) их общему доходу.

8. Проверка достоверности и полноты сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 настоящего Порядка осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 настоящего Порядка и представленных в соответствии с настоящим Порядком, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

10. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 настоящего Порядка и представленных в соответствии с настоящим Порядком, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. Муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязан представлять сведения, предусмотренные пунктами 3, 7 настоящего Порядка.

12. Муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в связи с истребованием сведений;

б) в ходе проверки достоверности и полноты сведений, и по ее результатам;

в) об источниках получения средств, за счет которых им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

13. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены обстоятельства, свидетельствующие о несоответствии расходов данного лица, а также расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в органы прокуратуры Республики Ингушетия.

14. В случае, если в ходе осуществления контроля за расходами муниципального служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей выявлены признаки преступления, административного или иного правонарушения, материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в трехдневный срок после его завершения направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Положения настоящего Порядка действуют в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

Приложение № 1

к Порядку представления сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в органах местного самоуправления Назрановского муниципального района

В _____

(указать наименование органа
местного самоуправления)

СПРАВКА

о расходах муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, ИНН)

(замещаемая должность)

(адрес проживания)

сообщаю сведения о расходах, произведенных в 20__ г., по приобретению

_____ (земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)

(сумма сделки)

(общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки)

(источник получения средств, за счет которых совершена сделка)

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

(подпись, дата)

