

23.10.2019 г.



Объявление о проведении конкурса на замещение должности главы Назрановского муниципального района.

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы Назрановского муниципального района объявляет о проведении конкурса на замещение должности главы Назрановского муниципального района.

Конкурс состоится 14 ноября 2019 года в 10-00 часов по адресу: [] [] [] [] [] г. Назрань, ул. Осканова, 41 в здании администрации Назрановского муниципального района.

К участию в конкурсе на замещение должности главы района допускаются граждане Российской Федерации не моложе 25 лет, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие высшее образование;

- стаж государственной службы (работы) на должностях категории «руководители» ведущей группы или на выборных должностях в органах государственной власти и управления не менее трех лет, либо стаж муниципальной службы (работы) на руководящих должностях главной группы или на выборных должностях в органах местного самоуправления не менее трех лет, либо стаж работы на руководящих должностях в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет;

- имеющие положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);

- обладающие необходимыми знаниями Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Ингушетия, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Ингушетия, Устава Назрановского муниципального района и иных нормативных правовых актов Совета местного самоуправления Назрановского муниципального района в части полномочий, осуществляемых главой района и, способные по своим личным и деловым качествам к муниципальной службе на должности главы района.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

личное заявление об участии в конкурсе на имя председателя конкурсной комиссии;

копию паспорта;

копию трудовой книжки;

фото 3х4 (3 шт.)

копию других документов, подтверждающих деятельность кандидата в случае, если он является индивидуальным предпринимателем, пенсионером и т.д.;

копии документов об образовании;

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу опубликования решения о проведении конкурса;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за предшествующий календарный год, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для участия в конкурсе;

сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (для муниципальных образований городских округов, муниципальных районов);

письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

программу (концепцию) развития муниципального образования «Назрановский муниципальный район».

Копии документов представляются в нотариально заверенной форме либо одновременно с подлинниками, которые возвращаются заявителю после сверки с ними копий документов. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Документы, названные в настоящем пункте, кандидаты или их представители, действующие на основании доверенности, подают в конкурсную комиссию.

Формы заявления и анкеты утверждены в качестве приложения к Постановлению Совета местного самоуправления Назрановского муниципального района от 28 сентября № 1/4-1 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Назрановского муниципального района». Секретарь конкурсной комиссии составляет и выдает кандидату или его представителю расписку о принятии документов с описью принятых документов.

Копии документов предоставляются заверенными нотариально или кадровыми службами по месту работы претендента, либо с предъявлением подлинника документа одновременно с копией секретарю конкурсной комиссии.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются конкурсной комиссией в течение **10 дней** со дня опубликования настоящего объявления по адресу: **г. Назрань, ул. Осканова, 41.**

По указанному адресу можно также ознакомиться с нормативными документами, касающимися порядка и условий проведения конкурса.

Время приема документов: **с 23.10.2019 г. по 01.11.2019 г. с 10-00 час. до 17-00 час.**, перерыв

с 13-00 часов до 14-00 часов

, в субботу и в воскресенье прием документов не ведётся.

Информацию о конкурсе можно получить на сайте: nazran-raysovet.ru и по телефону: **8(8734) 22-74-69** –
в часы приема документов.

[Положение о порядке проведения конкурса](#)